

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>VALTER METTA</b>
Indirizzo	VIA DUE ARNI 32B – 56122 – PISA - ITALIA
Telefono	050 533203
Cellulare	348 2201270
E-mail	vmetta@briefingstudio.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	12-06-1957
Laurea	<b>FARMACIA</b>
Iscrizione Ordine	<b>ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI PISA N. 1670</b>

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Date (da – a)	<b>MARZO 2019 – OGGI</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	BRIEFING STUDIO S.r.l. Via Gioberti, 39 - 56124 - Pisa
Tipo di azienda o settore	Provider Standard E.C.M. - Agenzia Organizzativa eventi
Tipo di impiego	Responsabile Direzione Formazione – Membro Comitato Scientifico
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della Formazione, della Segreteria Tecnico Scientifica, della Progettazione e realizzazione di eventi, dei contatti con clinici ed Opinion Leader ed Enti Istituzionali. Responsabile Organizzazione del lavoro della struttura interna e delle collaborazioni con personale esterno. Responsabile Selezione e Valutazione delle competenze del personale e della Gestione delle Risorse Umane
Date (da – a)	<b>LUGLIO 2017 – OGGI</b>
Principali mansioni e responsabilità	Farmacia Comunale - Pisa <b>FARMACISTA COLLABORATORE (CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO)</b>
Date (da – a)	<b>2003 - MARZO 2019</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	BRIEFING STUDIO S.r.l. Via Novecchio, 10 – 56121 Ospedaletto - Pisa
Tipo di azienda o settore	Provider Standard ECM - Agenzia Organizzativa eventi
Tipo di impiego	Responsabile Direzione FORMAZIONE - Legale Rappresentante
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della Formazione, della Segreteria Tecnico Scientifica, della Progettazione e realizzazione di eventi, dei contatti con clinici ed Opinion Leader ed Enti Istituzionali. Responsabile Organizzazione del lavoro della struttura interna e delle collaborazioni con personale esterno. Responsabile della Selezione e Valutazione delle competenze del personale e della Gestione delle Risorse Umane - Legale Rappresentante

Date (da – a)	1991 - 2003
Nome e indirizzo del datore di lavoro	LABORATORI GUIDOTTI S.p.A. Via Livornese 897 - 56010 - Pisa
Tipo di azienda o settore	Azienda Farmaceutica
Tipo di impiego	Marketing Manager e Responsabile della Formazione
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Marketing di iniziative, servizi e della comunicazione per le seguenti aree terapeutiche: antibioticotераpia, antidolorifici, cortisonoterapia, gastroenterologia e uro-ginecologia. Responsabile della formazione scientifica di Informatori Medici Scientifici del Farmaco e di Responsabili di Area. Docente per gli stessi di corsi di formazione relativi alle suddette aree terapeutiche e per corsi di comunicazione tecnico-scientifica propedeutici per i contatti con i professionisti Medici/Farmacisti/Infermieri. Preparazione di piani di Marketing per le aree terapeutiche di competenza e relativa gestione delle iniziative e del controllo del budget. Responsabile di Contatti con clinici ed Opinion Leader, Contatti con co-Sponsor ed Enti Istituzionali.
Date (da – a)	1988 – 1991
Nome e indirizzo del datore di lavoro	TAKEDA FARMACEUTICI S.p.A. Via Vittorini - Roma
Tipo di azienda o settore	Azienda Farmaceutica
Tipo di impiego	Informatore Scientifico del Farmaco
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Area Provincia di Pisa – Lucca (solo in parte) Responsabile di iniziative, servizi e della comunicazione per le seguenti aree terapeutiche: antidolorifici, neurologia/neurochirurgia, antibioticotераpia e uro-ginecologia. Responsabile di Contatti con clinici ed Opinion Leader, Contatti con co-Sponsor ed Enti Istituzionali.
Date (da – a)	1983 – 1988
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FARMACIA DEL CARMINE Corso Italia – 56126 – Pisa
Tipo di azienda o settore	Farmacia Privata
Tipo di impiego	Farmacista Collaboratore a Tempo Indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Lavoro al banco in completa autonomia con tutte le competenze e responsabilità collegate: dispensazione dei medicinali e consigli, su richiesta dell'utenza, controllo sulle variazioni di legge, revoche, cambi denominazione farmaci, sospensioni di vendita, cambio prezzi, variazioni ticket, sequestri specialità, controllo ricette. Dispensazione e gestione di farmaci stupefacenti, preparazione di specialità galeniche magistrali. Ordini farmaci di routine e urgenti. Gestione del magazzino e dei rapporti con i fornitori. Organizzazione della farmacia intesa come impresa ad alto profilo professionale. Ideazione e promozione di iniziative e servizi per la clientela. Contatti con i medici di base e ospedalieri.
Date (da – a)	1982 – 1983
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FARMACIA COMUNALE Piazzale Donatello - 56122 – Pisa
Tipo di azienda o settore	Farmacia Comunale
Tipo di impiego	Farmacista Collaboratore a tempo determinato
Principali mansioni e responsabilità	Lavoro al banco: dispensazione dei medicinali e consigli su richiesta dell'utenza, preparazione di specialità galeniche magistrali. Ordini farmaci di routine e urgenti. Contatti con i medici di base e ospedalieri.
Date (da – a)	1981 – 1982
Nome e indirizzo del datore di lavoro	OSPEDALE MILITARE S. GIULIANA - PERUGIA
Tipo di azienda o settore	Farmacia dell'Ospedale Militare
Tipo di impiego	Farmacista Sottotenente di Complemento (tempo determinato)
Principali mansioni e responsabilità	Lavoro al banco in completa autonomia con tutte le competenze e responsabilità collegate: dispensazione dei medicinali e consigli, su richiesta dell'utenza, controllo sulle variazioni di legge, revoche, cambi denominazione farmaci, sospensioni di vendita, cambio prezzi, variazioni ticket, sequestri specialità, controllo ricette. Dispensazione e gestione di farmaci stupefacenti, preparazione di specialità galeniche magistrali. Ordini farmaci di routine e urgenti. Gestione del magazzino e dei rapporti con i fornitori.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)	1976 - 1981
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Pisa – Facoltà di Farmacia
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Chimica farmaceutica, Farmacologia, Tecnica farmaceutica Tesi di Laurea sperimentale: Derivati 4-fenil- 1,2,3 – triazolici di interesse farmaceutico (attività analgesica antinfiammatoria)
Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Esame di Stato Laurea in Farmacia Laurea Magistrale
Date (da – a)	1971 - 1976
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Industriale L. Da Vinci - Pisa
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Chimica, Fisica, Impianti chimici industriali
Qualifica conseguita	Diploma di Perito in Fisica Industriale
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Diploma di scuola secondaria superiore

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE
Capacità di lettura	A1
Capacità di scrittura	A1
Capacità di espressione orale	A1
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottima predisposizione all'interpretazione e alla gestione delle richieste degli utenti Capacità di leadership, mediazione, organizzazione, gestione conflitti, empatia, dialogo e ascolto. Capacità e competenze relazionali, di comunicazione e gestione dei rapporti interpersonali con Clienti, Opinion Leader e Professionisti del settore Salute (Medici, Farmacisti, Infermieri etc.).
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Particolare attitudine al lavoro in team. Capacità di organizzare il lavoro in maniera autonoma, definendo obiettivi, priorità, scadenze. Capacità di coordinamento e gestione del personale e delle risorse. Capacità di ideazione e promozione di iniziative e servizi per la clientela. Capacità di organizzare gruppi di lavoro, meeting, corsi, convegni e congressi. Capacità di amministrazione di progetti, budget, bilanci economici. Pluriennale esperienza nella progettazione e realizzazione di eventi formativi ECM.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Capacità di utilizzo degli strumenti informatici utili alla gestione dell'attività quotidiana. Utilizzo del pc negli ambienti più recenti di windows Microsoft (2007,2010,2013) e dei principali pacchetti applicativi Office (word, excel, powerpoint, outlook). Conoscenza di navigazione e di ricerca in internet. Conoscenza degli strumenti Social media (FB etc..).

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Dotato di particolari attitudini:

- Interpretazione e gestione delle richieste degli utenti
- Lavoro in team
- Ideazione iniziative formative tecnico/scientifiche

Esperienza di docenza per i seguenti corsi e seminari:

“Aggiornamenti costanti al personale interno ed esterno a Briefing Studio in tema di gestione del lavoro, di aspetti tecnico/scientifici, normativi

“Aggiornamento sugli aspetti normativi e tecnici del sistema ECM” tenuto nel 2007 presso Farmigea

“La Farmacoeconomia” tenuto nel 2005 al Convegno AICO per Infermieri Professionali “Le attività di Prevenzione e come comunicarle” Convegno MEDICI E PAZIENTI AFFRONTANO INSIEME IL MELANOMA tenuto il 22 settembre 2018

## PATENTE O PATENTI

Patente di Guida B per auto

## CORSI DI AGGIORNAMENTO

2002 - 2019 Corsi di formazione ECM per Farmacisti

2014 - 2018 Corso di formazione per Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione

Corso Primo Soccorso - Corso Addetto antincendio rischio basso

2002 Corso ISEM “Il marketing nella new economy” tenuto da P. Kotler

1997 Corso di Marketing farmaceutico e comunicazione

1996 Corso di Marketing operativo presso Istituto Europeo per il Marketing

1992 - 2001 Corsi di lingua inglese tenuti da International House (PI)

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Socio dell'Associazione ONLUS ACM (Associazione Contro il Melanoma)

Socio dell'associazione SUCOS (Solidarietà Uomo Cooperazione Sviluppo)

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente Curriculum Vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno, n 196 “ Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Pisa 02.09.2019

Firma

Dr. Valter Metta

